



Direzione Generale

DISPOSIZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
n. 090 del 27/12/2023

Oggetto: Aggiornamento del piano di rotazione dei dirigenti del Comune di Napoli in attuazione del paragrafo 6.2 delle Linee Guida approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 445/2022.



IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

la legge n. 190 del 6 novembre 2012, nell'introdurre nuovi strumenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, ha, nel contempo, definito gli obblighi e i compiti attribuiti alle pubbliche amministrazioni, prevedendo tra le misure cardini di prevenzione del rischio anche la rotazione del personale ed, in particolare, del personale responsabile delle aree maggiormente esposte a rischio di corruzione;

in particolare, il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2016 dedica particolare attenzione alla rotazione del personale che viene considerata tra le misure più rilevanti ai fini della prevenzione dei fenomeni corruttivi, ritenendo che: *“l'alternanza tra più professionisti nell'assunzione delle decisioni e nella gestione delle procedure, infatti, riduce il rischio che possano crearsi relazioni particolari tra amministrazioni ed utenti, con il conseguente consolidarsi di situazioni di privilegio e l'aspettativa a risposte illegali improntate a collusione”*;

le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad adottare, tra l'altro, criteri atti a disciplinare i meccanismi di rotazione del personale: dirigenti, personale con funzioni di responsabilità e dipendenti coinvolti in attività lavorative ritenute sensibili al rischio fenomeno corruzione;

l'art. 16, comma 9, del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 254/2014 e modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 217/2017, prevede che: *“i dirigenti dei settori più esposti al rischio di corruzione, così come identificati da precisa mappatura prevista dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, sono tenuti ad effettuare la rotazione periodica del personale dei loro uffici. Nel caso di impossibilità ad applicare la misura della rotazione periodica, il dirigente deve darne adeguata e dettagliata motivazione legata a specifici fattori organizzativi”*;

Considerato che:

la Giunta Comunale ha adottato la deliberazione n. 771 del 25 novembre 2015, successivamente aggiornata con deliberazione di Giunta Comunale n. 161/2018, avente ad oggetto: *“Criteri e linee guida per l'attuazione della misura della rotazione del personale in esecuzione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2015 - 2017”*;

con disposizione del Direttore Generale p.t. n. 25/2019 è stato approvato l' *“Aggiornamento del piano di rotazione dei dirigenti del Comune di Napoli sulla base dei criteri e delle linee guida approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 771/2015, come modificati dalla deliberazione di G.C. n. 161/2018, in seguito alla riorganizzazione dell'Ente”*;

Preso atto che:

in attuazione del PTPCT 2022-2024 è stata approvata la deliberazione di G.C. n. 445/2022, avente ad oggetto: *“Approvazione dei criteri e delle linee guida per l'attuazione della misura della rotazione del personale”* che ha introdotto, rispetto alla versione precedente, alcuni elementi di novità e, inoltre, compreso nuove misure alternative alla rotazione;

nel dettaglio, l'articolo 9 comma 1, delle Linee Guida di cui alla deliberazione n. 445/2022, prevede che: *“I criteri dettati nel presente documento trovano applicazione con riferimento agli incarichi affidati a decorrere dall'operatività delle presenti Linee guida, la cui efficacia è subordinata all'individuazione dei Servizi a più elevato rischio corruttivo, effettuata dal Direttore Generale in sede di adozione del piano di rotazione dei dirigenti, che dovrà tener conto della durata pregressa degli incarichi in corso”*;



Tenuto conto che le citate linee guida approvate con deliberazione di G.C. n. 445/2023 prevedono, tra l'altro, che:

- ✓ la rotazione deve sempre muovere dalla identificazione delle attività maggiormente esposte al rischio di corruzione, in base alle informazioni disponibili e desumibili dall'analisi di contesto (*paragrafo 1.2*);
- ✓ la rotazione dei dirigenti viene generalmente applicata al termine dell'incarico, la cui durata massima non può essere superiore a cinque anni, fatta salva la possibilità di prorogare il termine di decorrenza della medesima laddove lo stesso si verifichi nell'anno precedente alla data prefissata di cessazione dal servizio (*paragrafo 2*);
- ✓ qualora si verifichino oggettive difficoltà che non consentano l'applicazione della misura della rotazione, ferma restando la necessità di motivare adeguatamente la mancata applicazione, è necessario adottare altre misure organizzative che abbiano effetti analoghi (*paragrafo 3*);
- ✓ la misura della rotazione viene applicata a seguito dell'adozione di specifici piani sulla base dei criteri riportati nel medesimo documento, indicando i seguenti contenuti minimi essenziali dei piani di rotazione (*paragrafo 6.1*):
 - a) *l'identificazione, a seconda dei diversi livelli di competenza, delle strutture organizzative/attività cui applicare la misura della rotazione secondo le indicazioni riportate al paragrafo 1.2;*
 - b) *l'individuazione del personale interessato, definendo, per ciascuna unità, il momento in cui dovrà realizzarsi la rotazione con il trasferimento ad altro incarico, secondo le indicazioni contenute nel paragrafo 2;*
 - c) *le eventuali misure sostitutive, come previste al paragrafo 3, adeguatamente motivate.*

Considerato, altresì, che:

con deliberazione n. 185/2023 e ss.mm.ii., la Giunta Comunale ha approvato il nuovo Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e il nuovo organigramma del Comune di Napoli;

con disposizione del Direttore Generale n. 17/2023, in attuazione della citata deliberazione di G.C. n. 185/2023, si è proceduto all'articolazione di dettaglio della macrostruttura dell'Ente;

con successive disposizioni del Direttore Generale sono state individuate le funzioni e le attività dei Servizi e delle UOA istituite;

Valutato, pertanto, che:

l'allegato 3 "*Misure generali e specifiche*" della sotto sezione 2.3 "*Rischi corruttivi e Trasparenza*" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 - 2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 238/2023, prevede, tra l'altro, che il Direttore Generale debba procedere all'aggiornamento del piano di rotazione dei dirigenti dell'Ente entro il 31 dicembre 2023 in attuazione di quanto stabilito dalle linee guida approvate con deliberazione di G.C. n. 445/2022 (Misura generale MG2 - fase 1);

inoltre, il paragrafo 1.2 "*Ambito di applicazione - Aree a più elevato rischio*" delle Linee Guida prevede tra l'altro che: "*Le aree particolarmente esposte al rischio sono individuate nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza adottato dall'Ente*";

il medesimo paragrafo al punto successivo indica le aree di rischio, alcune delle quali considerate trasversali a tutti i Servizi dell'Ente, mentre altre ricomprendono processi di specifica competenza settoriale;



per di più l'aggiornamento del piano di rotazione dei dirigenti del Comune di Napoli si rende indispensabile anche alla luce delle intervenute variazioni organizzative della macrostruttura dell'Ente;

Ritenuto, in proposito, che:

gli incarichi dirigenziali in corso relativi ai sotto riportati Servizi, pur essendo già trascorsi i termini previsti per la rotazione, considerata anche la durata pregressa dei medesimi, non possono nell'immediato essere oggetto di rotazione in considerazione della qualità delle specifiche competenze professionali possedute e della notevole esperienza maturata nel settore da parte dei dirigenti individuati:

CODICE	STRUTTURA
ARSI1029	Servizio Polizia Locale
ARUR1050	Servizio Pianificazione Urbanistica Generale e Attuativa
ARTT1067	Servizio Ciclo Integrato delle acque e tutela del mare
ARAM1074	Servizio Verde Pubblico
ARIT1063	Servizio Linee Metropolitane
ARRU1037	Servizio Amministrazione Economica Risorse Umane
ARPA1084	Servizio Tecnico Edilizia Residenziale Pubblica Esistente
ARIS1058	Servizio Strade, Viabilità e Traffico
ARIS1059	Servizio PUMS, BRT e Parcheggi
ARES1088	Servizio Edilizia Scolastica e supporto alle strutture tecniche per lavori pubblici e espropri

pertanto, per tali Servizi, ai quali non viene applicata per le sopra esposte motivazioni la misura della rotazione, saranno adottate adeguate misure sostitutive, come previsto dal paragrafo 3.1 delle Linee Guida e, precisamente, si ritiene opportuno ricorrere alla misura sostitutiva del rafforzamento del sistema dei controlli di regolarità amministrativa come disciplinato dal nuovo piano operativo dei controlli, al fine di sottoporre a controllo successivo di regolarità amministrativa un campione di disposizioni e di determinazioni adottate da relativi dirigenti;

Vista la competenza del Direttore Generale per quanto concerne l'adozione dei piani di rotazione relativi ai dirigenti dell'Ente (*paragrafo 6.2*);

Letti:

- la legge n. 190/2012;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- le deliberazioni di Giunta Comunale n. 445/2022, n. 185/2023 e n. 238/2023;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli;

Attestata la regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del D. Lgs. 267/2000 e degli art. 13 co. 1, lett. b) e 17, co. 2 lett. a) del "Regolamento sul Sistema dei controlli interni" approvato con Deliberazione di C.C. n. 4 del 28/02/2013;

Attestato che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'art. 1, co. 41, della Legge 190/2012, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. n. 254 del 24/04/2014, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedire l'adozione del presente provvedimento;



Attestato che i dati personali ivi presenti sono trattati nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy;

Visti gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2023-25, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza;

Attestato che il presente provvedimento sarà soggetto alle modalità e agli obblighi di pubblicazione previsti dalla vigente normativa;

per i motivi esposti in premessa,

DISPONE

1. **Procedere** all'aggiornamento del piano di rotazione dei dirigenti del Comune di Napoli, come da schema allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto (All. A), e pertanto identificare le strutture della nuova organizzazione dell'Ente coinvolte nell'applicazione della misura della rotazione del personale, individuando di conseguenza i dirigenti interessati, con l'indicazione, per ciascuno di essi, del momento temporale in cui dovrà realizzarsi la rotazione attraverso trasferimento ad altro incarico;
2. **Prevedere**, come indicato dal paragrafo 3 delle linee guida approvate con deliberazione di G.C. n. 445/2022, per quanto riguarda i sotto riportati Servizi che i relativi incarichi dirigenziali conferiti non possano nell'immediato essere oggetto di rotazione in considerazione della qualità delle competenze professionali possedute e della notevole esperienza maturata nel settore da parte dei dirigenti individuati e, pertanto, in attuazione del paragrafo 3.1 delle linee guida, individuare per tali strutture la misura sostitutiva del rafforzamento del sistema dei controlli di regolarità amministrativa come disciplinato dal nuovo piano operativo dei controlli, al fine di sottoporre a controllo successivo di regolarità amministrativa un campione di disposizioni e di determinazioni adottate da relativi dirigenti:

CODICE	STRUTTURA
ARSI1029	Servizio Polizia Locale
ARUR1050	Servizio Pianificazione Urbanistica Generale e Attuativa
ARTT1067	Servizio Ciclo Integrato delle acque e tutela del mare
ARAM1074	Servizio Verde Pubblico
ARIT1063	Servizio Linee Metropolitane
ARRU1037	Servizio Amministrazione Economica Risorse Umane
ARPA1084	Servizio Tecnico Edilizia Residenziale Pubblica Esistente
ARIS1058	Servizio Strade, Viabilità e Traffico
ARIS1059	Servizio PUMS, BRT e Parcheggi
ARES1088	Servizio Edilizia Scolastica e supporto alle strutture tecniche per lavori pubblici e espropri

3. **Demandare** ai Responsabili di Area, ai Direttori di Municipalità ed ai Responsabili delle Unità Organizzative Autonome istituite con decreto sindacale l'adozione dei piani di rotazione del personale interessato, incardinato nelle strutture individuate a rischio corruzione, secondo la tempistica indicata nella deliberazione di G.C. n. 238/2023 di approvazione del PIAO 2023 - 2025;



4. Specificare, infine, che:

- l'individuazione delle strutture contenute nel piano di rotazione allegato al presente atto non ha carattere tassativo e può essere integrata e/o modificata in virtù di sopravvenute modifiche organizzative della macrostruttura, per sopraggiunte e motivate esigenze, nonché in sede di aggiornamento annuale del PIAO;
- la concreta applicazione della misura della rotazione dei dirigenti verrà garantita anche attraverso il coinvolgimento di strutture operanti in settori meno esposti al rischio di corruzione al fine di evitare che ruotino sempre i medesimi dirigenti nei settori più delicati (*cd. effetto gabbia*).

Copia del presente provvedimento viene inviata, per quanto di competenza, e per opportuna conoscenza:

- ❖ al Sindaco;
- ❖ agli Assessori;
- ❖ al Capo di Gabinetto;
- ❖ al Segretario Generale in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione;
- ❖ ai Responsabili di Area/Direttori di Municipalità anche per l'inoltro a tutti i dirigenti;
- ❖ ai Responsabili delle U. O. A. istituite con decreto sindacale;
- ❖ al Servizio Comunicazione Istituzionale e Portale Web per la pubblicazione sul sito dell'Ente;
- ❖ al Servizio Anticorruzione e Trasparenza per l'attivazione delle misure sostitutive;
- ❖ alle Organizzazioni Sindacali per la dovuta informativa, per il tramite del Servizio Disciplina, Prerogative e Relazioni Sindacali.

Sottoscritta digitalmente da
IL DIRETTORE GENERALE
Pasquale Granata

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.